



IL DIRETTORE GENERALE

Università di Catania Area Risorse Umane	Rep DECRETI 1011
TIT VII	CL 1
Prot. 138627	19.03.2026

- Vista la L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- visti i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n. 270 e ss.mm.ii.;
- visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 7, comma 6 e l'art. 53;
- visto il vigente Statuto dell'Università degli studi di Catania;
- visto il vigente Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Catania;
- visto il vigente Regolamento per gli studi di Dottorato di ricerca;
- visto il vigente Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca;
- visto il vigente Regolamento per il conferimento di borse di ricerca ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge n. 240/2010;
- visto il vigente Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell'art. 22 della legge n. 240/2010;
- visto il vigente Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali, ed in particolare l'art. 2, comma 1, lettere a), b) e c);
- viste le deliberazioni assunte dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione rispettivamente nelle sedute del 29 aprile 2025 e del 30 aprile 2025, relative all'assegnazione delle risorse per l'a.a. 2025-2026 finalizzata al reclutamento di tutor qualificati senior, al fine di potenziare le attività di tutorato rivolte agli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico;
- visto l'avviso n. 5098/2025 per il conferimento di incarichi esterni per attività di tutorato qualificato (tutor senior) per l'a.a. 2025-2026, per gli insegnamenti del 2° semestre nell'ambito dei corsi di laurea in: Economia Aziendale (L18), Management delle Imprese per l'Economia Sostenibile (L18) - SDS sede di Ragusa ed Economia (L33);
- considerato che l'unico candidato alla selezione per il conferimento dell'incarico di tutorato qualificato per l'insegnamento di Matematica finanziaria e attuariale del corso di laurea in Economia Aziendale (L18), giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice, ha dichiarato di non accettare la proposta di attribuzione dell'incarico;
- vista la nota prot. n. 132231 dell'11 marzo 2026 del Direttore del dipartimento di Economia e Impresa, relativa alla richiesta di emanazione di un nuovo avviso di selezione per la copertura dell'incarico esterno di tutorato qualificato sopra citato;
- assicurata la copertura finanziaria su risorse del fondo di cui all'art.11, lett. f) del D.M. n. 1170 del 7 agosto 2024, impegno di spesa n. 37409/2 (DEI) - cap. 15020501, così come deliberato nelle richiamate sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;

AVVISA

che il dipartimento di Economia e Impresa ha richiesto l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico esterno per attività di tutorato qualificato (tutor senior) a supporto dell'insegnamento di **Matematica finanziaria e attuariale** previsto nell'ambito del corso di laurea in Economia Aziendale (L18) per l'anno accademico 2025/2026.



Le attività oggetto dell'incarico rientrano nella previsione di cui all'art. 2, comma 1, lettera b) del Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali richiamato in premessa. In particolare, le attività da svolgere sono le seguenti:

b) attività didattiche integrative a supporto dei processi di apprendimento degli allievi e di collaborazione con i docenti e gli esperti nella conduzione delle attività didattiche anche di laboratorio o di esercitazione, secondo l'indicazione del docente referente;

Il corso di studio, l'insegnamento a supporto del quale l'attività verrà svolta, la tipologia di attività, individuata con la lettera b) sopra riferita, sono riportate **nell'allegato A** che fa parte integrante del presente avviso.

Altresì, vengono riportati i requisiti di ammissione, il numero di incarichi da conferire, la durata e l'impegno orario, nonché il compenso lordo previsto per ogni incarico.

Art. 1 – Requisiti di ammissione alla selezione

Alla procedura di selezione per il conferimento degli incarichi di tutorato qualificato (tutor senior) di cui al presente avviso possono partecipare i soggetti esterni in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali nello specifico ambito di conoscenze richieste, svolte successivamente al conseguimento di uno dei titoli di studio indicati nella colonna "requisiti" riportati nell'allegato A in corrispondenza dell'incarico di interesse.

I requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento motivato.

Art. 2 - Domanda di ammissione alla selezione.

La domanda di ammissione alla procedura di selezione per l'attribuzione degli incarichi deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, in via telematica, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile alla pagina <https://concorsi.unict.it>. L'accesso al sistema sarà consentito previa autenticazione, tramite credenziali personali di registrazione al sistema. Per la registrazione al sistema gli interessati devono possedere un indirizzo di posta elettronica.

L'aspirante al conferimento dell'incarico di tutorato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, allegando, **necessariamente**, in formato digitale, la seguente documentazione:

- a. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b. curriculum vitae et studiorum, debitamente datato e firmato, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nel quale l'interessato dovrà dichiarare il possesso dei titoli e ogni altra informazione ritenuti utili al fine dell'eventuale comparazione, ivi compreso l'elenco delle eventuali pubblicazioni. A tal fine, il candidato utilizzerà il **modello di curriculum** messo a disposizione nell'applicazione informatica per la presentazione della domanda di ammissione, al fine di fornire, seguendo le indicazioni riportate nel modello, tutti i dati necessari al



Dipartimento, ovvero alla Commissione all'uopo nominata, per verificare il possesso dei requisiti richiesti dal bando e valutare gli elementi curriculari utili per l'eventuale attribuzione dell'incarico.

- c. **se cittadino straniero**: a pena di esclusione, idonea documentazione atta a comprovare di essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno.

La data e l'ora di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura di selezione verrà certificata dalla registrazione automatica nel sistema di protocollo informatico dell'Ateneo. Il numero di protocollo, attribuito automaticamente alla domanda in fase di inoltro, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda e della documentazione ad essa allegata dovrà essere completata entro le ore 12:00 del **settimo giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web di Ateneo.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile. Non sono ammesse altre modalità di invio delle istanze di partecipazione e della documentazione richiesta ai fini della valutazione.

Allo scadere del termine utile, il sistema non permetterà più l'inoltro delle domande.

Art. 3 – Valutazione al fine del conferimento degli incarichi di tutorato qualificato

La struttura interessata, con delibera del Consiglio, ovvero la commissione incaricata dalla medesima struttura, procederà alla valutazione delle istanze presentate ai fini dell'attribuzione dell'incarico. In caso di più istanze, la struttura, ovvero la Commissione incaricata, procederà alla valutazione comparativa dei candidati, tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adequata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto.

Può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.

In esito alla valutazione, la struttura interessata ovvero la commissione dalla stessa incaricata procederà a redigere una graduatoria e alla conseguente individuazione del candidato prescelto per l'attribuzione dell'incarico. A parità di valutazione, la preferenza nell'attribuzione dell'incarico verrà data al soggetto in possesso di uno o più **“titoli preferenziali”** indicati nella colonna “requisiti” riportati nell'allegato A in corrispondenza dell'incarico di interesse. Nel caso di più titoli preferenziali indicati in tabella, verrà seguito l'ordine di preferenza riportato.

In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato con minore età anagrafica.

In esito alla procedura sopra descritta, la struttura competente procederà a trasmettere gli atti al competente ufficio dell'Area Risorse Umane.

Successivamente alla pubblicazione dell'esito della selezione sul sito internet di Ateneo, l'Area Risorse Umane comunicherà l'esito della procedura al candidato prescelto.



Art. 4 – Attribuzione dell’incarico e procedura per la contrattualizzazione

Il compenso lordo, oltre oneri a carico dell’Amministrazione, previsto per lo svolgimento dell’attività di tutorato qualificato (tutor senior) è pari a 18€/ora, così come stabilito dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30 aprile 2025.

Nel caso in cui il vincitore della selezione dovesse risultare assegnatario di analoghi incarichi che prevedono coincidenza di svolgimento delle attività di tutorato, l’interessato dovrà optare per incarichi tra loro compatibili in base al calendario didattico, fermo restando che in ogni caso potranno essere conferiti allo stesso soggetto non più di due incarichi per ogni periodo didattico.

Si avverte che la comunicazione dell’esito della selezione sarà inviata al candidato individuato dalla struttura **esclusivamente per posta elettronica** all’indirizzo indicato nell’istanza di partecipazione.

Nella e-mail, sarà riportato il link che rimanda all’applicativo on-line a cui il candidato dovrà collegarsi per manifestare la propria accettazione alla stipula del contratto per lo svolgimento dell’incarico esterno di tutorato qualificato.

Contestualmente all’accettazione, e tramite il medesimo applicativo, il candidato dovrà rendere, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni propedeutiche alla stipula del contratto.

L’interessato dovrà inoltre consegnare:

- se dipendente pubblico, l’autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza;
- se titolare di assegno per attività di collaborazione alla ricerca, il relativo nulla osta da parte del dipartimento di afferenza;
- se iscritto ad un corso di dottorato di ricerca, il relativo nulla osta da parte del collegio dei docenti del dottorato.

L’interessato dovrà poi consegnare il proprio curriculum vitae et studiorum, redatto secondo le indicazioni riportate nello stesso applicativo, alla sezione *2.1 obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 15, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.*

La procedura di accettazione e di consegna delle dichiarazioni e della documentazione richieste per la stipula del contratto dovrà concludersi **inderogabilmente entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo alla data della sopra citata comunicazione dell’esito della selezione effettuata per e-mail. Decorso inutilmente detto termine, il soggetto invitato sarà considerato rinunciatario alla stipula del contratto e, nel caso di più partecipanti alla relativa selezione, su indicazione della struttura didattica competente, verranno eventualmente attivate le procedure per l’attribuzione dell’incarico ad altro candidato giudicato idoneo.**

Concluse le attività propedeutiche alla stipula del contratto di tutorato, l’interessato riceverà, sempre allo stesso indirizzo di posta elettronica, l’invito a sottoscriverlo, preferibilmente con firma elettronica.

Tramite applicativo on-line, il **contratto firmato dovrà essere restituito** all’Area Risorse Umane **entro due giorni dall’invito alla sottoscrizione.**

È fatto divieto di iniziare l’attività tutoriale prima della sottoscrizione del relativo contratto.

Il conferimento dei contratti di cui al presente avviso non dà luogo a diritti in ordine all’accesso nei ruoli delle Università.



Art. 5 - Disposizioni comuni

Il compenso previsto potrà essere liquidato dopo la conclusione dell'attività di tutorato qualificato, su dichiarazione del direttore della struttura, che attesti – previo controllo di apposito registro – che il tutor senior ha regolarmente svolto le attività affidategli.

Tale dichiarazione deve essere trasmessa all'Area Risorse Umane.

Art. 6 - Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia, il trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Università degli Studi di Catania è finalizzato esclusivamente all'espletamento della stessa e all'eventuale conferimento dell'incarico e sarà curato presso l'Ateneo, anche con strumenti informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Catania (sede legale: piazza Università n. 2, 95131 CATANIA; e-mail: rettorato@unict.it ; PEC: protocollo@pec.unict.it). I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: e-mail rpdp@unict.it, PEC rpdp@pec.unict.it.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Per eventuali richieste di informazioni, è possibile inviare una e-mail all'indirizzo risorse.umane@unict.it.

Catania, 19.03.2026

	
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale - Albo Ufficiale	
Albo n.	Prot.
437	138709
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo	
dal 19/03/26 al 26/03/26	
Il Responsabile	

***Il Direttore generale
(Dott. Rosario Corrado Spinella)***



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA RISORSE UMANE
Settore selezione collaboratori esterni

Allegato A

Corso di studi	Insegnamento	Attività	Requisiti	Altre informazioni
Economia Aziendale L-18 R	MATEMATICA FINANZIARIA E ATTUARIALE SSD: STAT-04/A 2° anno 2° semestre	b	Titolo di studio: Laurea magistrale in una delle seguenti classi: LM-40 o LM-56 o LM-77 o titoli equiparati o equipollenti Titoli preferenziali: Dottorato di ricerca e/o vincitore di assegno di ricerca; voto di laurea non inferiore a 100/110	N. incarichi: 1 Durata: 4 MESI - 40 ore Compenso lordo: € 720,00